

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБУ ДО ЦПиСПСУ АР
2021 – 2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области №602 от 30.07.2020г. «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность дополнительным общеобразовательным программам» среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	сентябрь	Пивоварова О.Ю. Скарнёва Е.В.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте МБУ ДО ЦПиСПСУ АР. 3. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники работодатели, специалисты из других образовательных организаций, представители НКО и др.).	В течение года	Пивоварова О.Ю. Безносенко В.Н.

		целях целевой модели наставничества			
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБУ ДО ЦПиСПСУ АР». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБУ ДО ЦПиСПСУ АР. 3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества в ОО». 4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ОО» (издание приказа).	сентябрь	Пивоварова О.Ю. Козаченко О.П. Скнарёва Е.В.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве педагогов внутри МБУ ДО ЦПиСПСУ АР.	Сентябрь-октябрь	Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.		
			3. Формирование банка программ по формам наставничества «Учитель – ученик», «Работодатель-ученик», «Студент – ученик», в зависимости от запросов в МБУ ДО ЦПиСПСУ АР.		
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	В течение года	Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь-октябрь	Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	Сентябрь-октябрь	Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Сентябрь-октябрь	Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ базы наставников и выбор подходящих кандидатур для конкретной программы. 		Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников. 2. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 3. Утверждение программы и графиков обучения наставников. 4. Организация обучения наставников. 	Сентябрь-октябрь	Пивоварова О.Ю. Долгушина Н.А. Кракаускайте Е.Г.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	В течение года	Коробко Г.А. Козаченко О.П.
6	Организация и осуществление	Организация комплекса	Проведение встреч и совместной работы наставника и наставляемого.	В течение года	Пивоварова О.Ю.

	работы наставнических пар / групп	последовательных встреч наставников и наставляемых			
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование.	Декабрь, май	Пивоварова О.Ю.
7	Мониторинг наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	май	Пивоварова О.Ю. Скнарёва Е.В. Козаченко О.П
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	май	Пивоварова О.Ю. Скнарёва Е.В. Козаченко О.П

